



Shape the future
with confidence

EY HR Academy

4 юни 2025 г.

EY HR Academy е БЕЗПЛАТНО събитие*



Кога

4 юни 2025 г.



Краен срок

Срок за записване:
30 май 2025 г.



За кого

HR специалисти и
специалисти,
занимаващи се с
управлението на
персонала



Продължителност

10:00-17:30 ч.



Къде

Полиграфия офис
център, София



Сертификат

В края на програмата
участниците
получават
**EY HR Academy
Certificate**

Събитието е безплатно, но изисква предварителна регистрация.
Допускат се до двама представители от една компания.
Регистрации ще бъдат приемани до изчерпване на местата в залата.

EY HR Academy е програма, насочена към изграждане на ключови компетенции на HR екипите. Фокусирана е върху привличането, ангажирането и задържането на таланти в изпълнение на бизнес стратегиите на компанията ви. Решенията, които ще предложим, са актуални и устойчиви. Те са поставени в контекста на резултатите от последното проучване на глобалните тенденции в управлението на човешките ресурси, EY 2024 Work Reimagined Survey и са съобразени с всички техни правни, данъчни, социалноосигурителни и имиграционни аспекти.



The better the question. The better the answer. The better the world works.

ТЕМА

1

Решения за привличане и задържане на таланти

Различни типове мотивационни схеми, социални придобивки, възможности за гъвкаво работно време и видове обучения. Ще бъдат изложени тяхното данъчно, социално-осигурително и трудово-правно третиране както и реални примери от добрите практики.

Основни теми:

- ▶ Мотивационни схеми на възнаграждения
 - ▶ Основни видове допълнителни възнаграждения и придобивки - бонуси, акции, опции за придобиване на акции
 - ▶ Данъчно и социално-осигурително третиране и задължения за деклариране
 - ▶ Изграждане на ефективен вътрешен процес за комуникация към служителите
- ▶ Социални придобивки
 - ▶ Основни видове
 - ▶ Законови изисквания за предоставяне
 - ▶ Социално-осигурително и данъчно третиране
- ▶ Видове схеми за гъвкаво работно време
- ▶ Гъвкавост на работното място

ТЕМА

3

Предизвикателства в администрирането на трудовите правоотношения и изчисляването на възнагражденията

Основни теми:

- ▶ Наемане на нови служители
 - ▶ Подбор на персонала - ограничения, оферта за работа, равенство на възможностите при наемане.
 - ▶ Сключване на трудови договори.
 - ▶ IP & AI в трудовите правоотношения
 - ▶ Трудов стаж
 - ▶ Документи за постъпване на работа
- ▶ Прекратяване на трудовото правоотношение
 - ▶ Ограничения при прекратяване
- ▶ Видове обезщетения
- ▶ Трудови досиета
 - ▶ Съдържание
 - ▶ Електронна комуникация и електронни трудови досиета
- ▶ Специфики при изчисляването на трудовото възнаграждение
- ▶ Дигитална трансформация на трудовата книжка - единен електронен трудов запис и регистър на заетостта

ТЕМА

2

Международна мобилност на персонала

Ключови изисквания при изпращане и посрещане на служители към и от чужбина, приложими за широк кръг индустрии, както и дискутиране и решаване на примерни казуси.

Основни теми:

- ▶ Командироване на служители в страната, в рамките на ЕС и извън ЕС
 - ▶ Необходими документи и процедури за уведомяване
 - ▶ Създаване на вътрешни политики
- ▶ Бизнес имиграция - режими за легално пребиваване и полагане на труд на територията на България (визи, разрешителни за работа и престой)
- ▶ Работа от разстояние в трансгранични ситуации
 - ▶ Наемане на служители, работещи в чужбина
- ▶ Данъчна и социално - осигурителна позиция на служителите
- ▶ Промяна в пейрол процеса и задължения за деклариране

ТЕМА

4

Бъдещето на пазара на труда - за какво да се готвим

EY Work Reimagined Survey 2024 - глобални и регионални тенденции

Интересувате се от специфично за Вас решение?

Ние можем да Ви предложим възможността да изберете времето, продължителността и съдържанието на допълнително обучение или семинар, съобразено с конкретните Ви нужди.

Лектори:



Невена Ковачева

Съдружник Данъци, Ръководител на отдел Човешки капитал и глобална мобилност



Милена Благоева

Съдружник Финансово-счетоводни и пейрол услуги



Ребека Клейтман

Старши мениджър, Адвокат, Адвокатско съдружие „Ърнст и Янг“



Димитрина Василева

Регионален лидер Човешки ресурси, лидер Многообразие и приобщаване



Моля потвърдете Вашето участие* и това на Ваши колеги на: Nevena.Kovacheva@bg.ey.com

* Заявки за участие се приемат до запълване на групата.